Minuta Reuniones

DL / Gerencia Tecnología

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asistentes | **Equipo Tecnología** (ET)  Jorge Herrera (JH)  Yara Martínez (YM)  Bárbara Contreras (BC)  Cecilia Acuña (CA)  Cristobal Fritz (CF)  Fred Campanini (FC)  Jaime Valencia (JV)  Andrés Santa María (AS)  Jesús Díaz (JD)  Alejandro Sarmiento (ALS) | | | | Jonathan Olivares (JO)  José Antonio Aguilera (JA)  Marcos Arriagada (MA)  Sergio Pacheco (SP)  Valeska Villagrán (VV)  Rodrigo Flores (RF)  Johanna Ruiz (JR)  Marcelo Collipal (MC)  Nicolás Vergara (NV)  Marcelo Hinojosa (MH) | | |
| Fecha | 20-06-2016 | | | | | | |
| Lugar | Puerto Varas. | | | | | | |
| Objetivos de la reunión | | | | | | | |
| * Informa de los avances de la semana anterior y los compromisos de la siguiente semana. | | | | | | | |
| Temas tratados | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | NV | * CF regreso de vacaciones y comenzó a ponerse al día, debería retomar completamente sus funciones durante esta semana. | | JH | * A causa de la presión ejercida por komatsu los reportes se entregaran esta semana pero no con la integración completa. Se pondrán en HCM los informes incrustados.   YM   * Valeska consultará cuales son los reportes prioritarios para komatsu. | | NV | * El desarrollo multiempresa estará en QA esta semana.   YM   * El primer cliente será la academia. | | YM | * Se requiere mostrar SGD Tres montes a nuevo cliente, CF y JA van revisar que el portal cumpla con lo solicitado. | | JH | * Revisará lo que ocurrió con los ticket envejecidos y su desaparición | | JD | * Informa que se realizaron pruebas de estrés con 140 usuarios en dos máquinas, se reportaron retrasos al ingresar y en algunas ocasiones las respuestas se disparan, pero por lo general la navegación esta ok. | | YM | * Se registró un error en el avance del scorm, pero en realizadas no es un error, ese comportamiento estaba definido con anterioridad. Para que se pueda ver el avance hay q salir y volver a entrar al curso. * Se le recomendará al cliente cargar a los usuarios del evento para 5000 personas por sesiones, para facilitar la gestión. * Solicita a NV que pida confirmación por correo de la aprobación de los reportes 1 , 2 y 3 a consalud, y que solo está pendiente el reporte 4. | | YM | * JR debe avisar a Cruz Verde que el paso a producción se realizará la próxima semana, para hacer un solo paso. | | JH | * Esta semana se instala el reloj control. | | | | | | | | |
| **Compromiso** | | **Responsable** | **Fecha Reunión** | **Fecha compromiso** | | **Status** | **Observaciones** |
| Generar un gráfico de movimiento de ticket que sea más fácil de leer | | NV | 23-05-2016 |  | | Nok |  |
| Para errores QA, chequear como medir los errores, se requiere estadística. | | NV | 30-05-2016 |  | | Nok | con JD |
| Para importador se debe hacer un análisis del sistema para verificar las funcionalidades afectadas por la falta de datos. (si se hacen configuraciones individuales por portal) | | AS | 13-06-2016 |  | | Nok |  |
| Consultar a Komatsu la prioridad de los reportes requeridos | | VV | 19-06-2016 |  | | Nok |  |
| Revisar SGD Tres montes para la muestra a nuevo clientes | | NV | 19-06-2016 |  | | Nok |  |
| Revisar el cierre de los ticket envejecidos HCM | | JH | 19-06-2016 |  | | Nok |  |
| Pedir confirmación por correo a Consalud de aprobación de reporte 1, 2 y 3 | | NV | 19-06-2016 |  | | Nok |  |
| Avisar a Cruz verde que esta semana no se realizará paso a producción, se realizará la próxima semana. | | JR | 19-06-2016 |  | | Nok |  |
| Próxima reunión | | | 27/06/2016 | | | | |